



**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ARTHABASKA
MUNICIPALITÉ DE SAINT-LOUIS-DE-BLANDFORD**

Procès-verbal de la séance **ordinaire** du conseil municipal de Saint-Louis-de-Blandford tenue le **4 juin 2018**, à 20 h, à la salle du conseil située au 80, rue Principale, à Saint-Louis-de-Blandford.

Monsieur le maire, Gilles Marchand, préside cette séance et les conseillers(ères) suivants(es) sont présents(es) :

Siège # 1	M. Jean-François Desrosiers	Siège # 4	M. Nicolas Dufresne
Siège # 2	M. Marc Bédard	Siège # 5	M. Mathieu Malenfant
Siège # 3	Mme Sylvie Gélinas	Siège # 6	M. Patricia Hamel

Mme Julie Galarneau, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire d'assemblée à cette séance.

1. Ouverture de la séance

Le maire, M. Gilles Marchand, constate le quorum à 20h00 et déclare la séance ouverte.

Ordre du jour

4 juin 2018

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mai 2018
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 mai 2018
5. Dépôt des faits saillants 2017
6. Rapport des comités
7. Suivi au procès-verbal
 - Élection, Mathieu Malenfant
 - Pont réouverture
8. Présentation et adoption des comptes payés et à payer
9. Ministère de la Sécurité publique : Services de la Sûreté du Québec, facture totale au montant de 91 283.00\$, dont 1^{er} versement est dû le 30 juin 2018, au montant de 45 641.00 \$
10. Autoriser le remboursement, selon le code civil article 29 25, de la taxe de secteur de la Rue des Mélèzes pour les matricules 1925-50-1825 et 1925-40-3178
11. Avis de motion règlement 215-2018 amendant le règlement 309-2017 fixant Les taxes, tarifications et conditions de perception pour l'année 2018
12. Adoption du règlement 311-2018, établissant la tarification applicable à la vidange des boues de fosses septiques pour l'année 2018
13. Mandater l'entreprise « *Aux p'tits soins pour votre terrain* » à l'entretien paysager
14. Autoriser l'embauche d'un employé pour le camp de jour

15. Autoriser l'embauche d'un étudiant dans le cadre d'emplois d'été Canada, pour l'aide entretien voirie
16. Autoriser l'embauche d'une nouvelle adjointe administrative, Mme Julie Provencher
17. Autoriser l'achat de calcium pour les rues en gravier
18. Autoriser la réparation du traitement d'eau au bureau municipal
19. Autoriser l'achat de panneau silhouette, au montant de 1 000.00\$ plus taxes
20. Autoriser la signature de l'offre de service de Muni-conseil, au montant forfaitaire de 500.00\$ pour l'année 2018-2019
21. Autoriser la réparation des nids de poule dans la rue Industrielle, au montant de 3 000.00\$
22. Autoriser l'achat d'une palette d'asphalte froide
23. Correspondance
 - Ministère sécurité publique, avis de décision
24. Varia
25. Période de questions
26. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour a été remis à chacun des membres du conseil et aux personnes présentes dans la salle.

(2018-06-001)

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller M. Nicolas Dufresne, et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance en retirant le point 12.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-002)

3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mai 2018

Il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas, et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 mai 2018 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-003)

4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 mai 2018

Il est proposé par la conseillère Mme Patricia Hamel, et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 mai 2018 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

Adoptée à l'unanimité.

5. Dépôt des faits saillants 2017 :

M. le Maire fait le dépôt des faits saillants. Rapport en annexe.

6. Rapport des comités :

- **Comité CIC**, rencontre demain matin, 5 juin ;

- **Comité Bibliothèque**, échange de livre semaine passée, lancement du livre de Anthony Beaudoin;
- **MRC**, Demande d'appui ambulance Bois-Francs, dossier de la boulangerie;
- **Comité des loisirs**, St-Jean-Baptiste, Camp de jour, période d'inscription;
- **Comité CDE**, aucune rencontre dernièrement;

7. Suivi au procès-verbal

- **Élection, Mathieu Malenfant**, M. le Maire souhaite la bienvenue à M. Malenfant au siège #5
- **Pont réouverture**, Les travaux sont terminés sur le pont.

(2018-06-004)

8. Présentation et approbation des comptes à payer

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose, à cette séance du conseil, la liste des comptes payés et à payer.

Il est proposé par le conseiller M. Marc Bédard, et résolu d'approuver la présente liste des comptes à payer au 4 juin 2018 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à en effectuer le paiement.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-005)

9. Ministère de la Sécurité publique : Services de la Sûreté du Québec, facture totale au montant de 91 283.00\$, dont 1^{er} versement est dû le 30 juin 2018, au montant de 45 641.00 \$

Il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas, et résolu d'autoriser le paiement de la facture au montant de 45 641.00\$ au Ministère de la sécurité publique.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-006)

10. Autoriser le remboursement, selon le code civil article 29 25, de la taxe de secteur de la Rue des Mélèzes pour les matricules 1925-50-1825 et 1925-40-3178

Attendu les discussions des membres de ce conseil à ce sujet;

Attendu la recommandation de notre aviseur légal;

Attendu l'intention première de la municipalité dans ce dossier était de répartir les coûts des infrastructures à chaque immeuble de cette rue;

Attendu l'article 2925 du Code Civil autorisant la municipalité à rembourser sur une période de trois (3) ans un droit réel mobilier;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Marc Bédard, et résolu d'autoriser le remboursement, selon le code civil article 2925, de la taxe de secteur de la Rue des Mélèzes pour les matricules 1925-50-1825 et 1925-40-3178, sur une période rétroactive de trois ans maximum (2018-2017-2016).

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-007)

11. Avis de motion règlement 215-2018 amendant le règlement 309-2017 fixant Les taxes, tarifications et conditions de perception pour l'année 2018

AVIS DE MOTION est par les présentes donné par le conseiller, M. Marc Bédard, qu'à une prochaine session de ce conseil sera soumis le règlement 215-2018 amendant le règlement 309-2017 fixant Les taxes, tarifications et conditions de perception pour l'année 2018.

12. Adoption du règlement 311-2018, établissant la tarification applicable à la vidange des boues de fosses septiques pour l'année 2018

Reporté

(2018-06-008)

13. Mandater l'entreprise « Aux p'tits soins pour votre terrain » à l'entretien paysager

Attendu que la discussion des membres à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu de mandater l'entreprise « Aux p'tits soins pour votre terrain » à l'entretien paysager.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-009)

14. Autoriser l'embauche d'un employé pour le camp de jour

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Nicolas Dufresne, et résolu d'autoriser l'embauche d'un employé pour le camp de jour.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-010)

15. Autoriser l'embauche d'un étudiant dans le cadre d'emplois d'été Canada, pour l'aide entretien voirie

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet;

Attendu que la municipalité a été admise à l'aide financière d'emploi d'été du Canada ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Jean-François Desrosiers, et résolu d'autoriser l'embauche d'un étudiant aux conditions déjà établies.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-011)

16. Autoriser l'embauche d'une nouvelle adjointe administrative, Mme Julie Provencher

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

Attendu le départ de Mme Marie-Michèle Bélanger ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Marc Bédard, et résolu d'autoriser l'embauche de Mme Julie Provencher à titre d'adjointe administrative aux conditions déjà établies.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-012)

17. Autoriser l'achat de calcium pour les rues en gravier

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Mme Patricia Hamel, et résolu d'autoriser l'achat de calcium pour certaines rues en gravier.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-013)

18. Autoriser la réparation du traitement d'eau au bureau municipal

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par la conseillère Mme Patricia Hamel, et résolu d'autoriser la réparation du traitement d'eau au bureau municipal, au montant de 871.50\$ plus taxes.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-014)

19. Autoriser l'achat de panneau silhouette, au montant de 1 000.00\$ plus taxes

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet ;

Attendu que la Municipalité a une enveloppe budgétaire disponible au Fonds de développement des territoires (FDT);

En conséquence, il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas, et résolu d'autoriser l'achat de panneau silhouette, au montant de 1 000.00\$ plus taxes. Il est également résolu d'autoriser Mme Julie Galarneau et Mme Manon Tremblay, directrice générale et directrice générale adjointe, à déposer le projet qui permettra de l'installation de silhouette d'enfant et d'un radar pédagogique; ET d'autoriser la directrice générale et directrice générale adjointe à signer tous les documents nécessaires au dépôt du projet

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-015)

20. Autoriser la signature de l'offre de service de Muni-conseil, au montant forfaitaire de 500.00\$ pour l'année 2018-2019

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Jean-François Desrosiers, et résolu d'autoriser la signature de l'entente avec muni-conseil pour les services juridiques téléphoniques.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-016)

21. Autoriser la réparation des nids de poule dans la rue Industrielle, au montant de 3 000.00\$

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

En conséquence, il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu d'autoriser la réparation des nids de poule dans la rue Industrielle, au montant de 3 000.00\$.

Adoptée à l'unanimité.

(2018-06-017)

22. Autoriser l'achat d'une palette d'asphalte froide

Il est proposé par la conseillère Mme Patricia Hamel, et résolu d'autoriser l'achat d'une palette d'asphalte froide.

Adoptée à l'unanimité.

23. Correspondance

- Ministère sécurité publique, avis de décision

24. Varia

Aucun varia

25. Période de questions

Les personnes présentes sont invitées par le maire, M. Gilles Marchand, à poser leurs questions conformément au règlement de la Municipalité.

26. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été épurés,

Il est proposé par la conseillère Mme Patricia Hamel de lever l'assemblée à **20 heures et 31 minutes**.

Gilles Marchand
Maire

Julie Galarneau
Directrice générale

Le maire, M. Gilles Marchand, par la signature de ce procès-verbal, est en accord avec toutes les résolutions et décide de ne pas exercer son droit de veto.

Certificat de crédits

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes, qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses autorisées durant la présente séance.

Julie Galarneau
Directrice générale



RAPPORT DES FAITS SAILLANTS DU RAPPORT FINANCIER 2017

Conformément à l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, il est de mon devoir de faire rapport aux citoyens des faits saillants du rapport financier et du rapport du vérificateur externe.

LE RAPPORT DU VÉRIFICATEUR POUR 2017

Les états financiers 2017 présentent fidèlement, à tous les égards, la situation financière de la municipalité au 31 décembre 2017. Ils ont été vérifiés par la firme Groupe RDL, selon les principes reconnus et usages particuliers de la comptabilité municipale. Le vérificateur émet une opinion sans réserve. Le rapport du vérificateur démontre pour l'exercice 2017 un déficit de 84 910 \$.

	Réalisations 2017
Revenus	
Revenus de taxes	1 259 904.00 \$
Transferts	215 497.00 \$
Autres revenus de sources locales	112 558.00 \$
TOTAL DES REVENUS	1 587 959.00 \$
Charges	
Administration générale	351 505.00 \$
Sécurité publique	247 067.00 \$
Transport	509 188.00 \$
Hygiène du milieu	147 555.00 \$
Santé & bien-être	3 081.00 \$
Aménagement et urbanisme	208 431.00 \$
Loisirs et culture	134 330.00 \$
Frais de financement	71 712.00 \$
TOTAL DES CHARGES	1 672 869.00 \$
Excédent (déficit) de fonctionnement de l'exercice avant conciliation à des fins fiscales	(84 910.00) \$
Moins revenus d'investissement	

Ce rapport est diffusé sur le territoire de la municipalité par l'intermédiaire du site web municipal.