

**Procès-verbal** de la **séance ordinaire** du Conseil municipal de la Municipalité de Saint-Louis-de-Blandford tenue le **lundi 5 décembre 2011** à 20h00 à la salle du Conseil municipal située au 80, rue Principale, Saint-Louis-de-Blandford.

Étaient présents : M. Gilles Marchand, maire  
Mme Sylvie Gélinas  
M. Étienne Veilleux  
M. Christian Morrissette  
M. Luc Richard  
Mme Lise Dubuc  
M. Sébastien Laurin

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Mélisa Morissette ainsi que l'inspecteur en bâtiments, monsieur Normand Champagne, étaient également présents.

#### **2011-12-306. Ouverture de la session**

Le maire, Gilles Marchand, ouvre la session à 20h00.

#### **2011-12-307. Constatation du quorum**

Le quorum étant constaté, la session est déclarée régulièrement constituée.

#### **2011-12-308. Adoption de l'ordre du jour**

##### ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la session
2. Constatation du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2011
5. Liste des comptes payés
6. Liste des comptes à payer
7. Dates des séances du conseil pour l'année 2012
8. Date d'adoption du budget 2012
9. Solde à financer pour la construction du réseau internet par fibre optique
10. Adoption de la politique familiale et de son plan d'action

11. Demande d'aide financière pour le Club de Motoneige Riv-Bec Inc.
12. Annulation de la résolution numéro 11-04-114
13. Tarification pour la location des locaux du centre multifonctionnel
14. Proposition de forfait de taxe de non-résident
15. Embauche d'un appariteur
16. Achat de chandails de hockey
17. Correspondance générale
  - 17.1 Félicitations de Claude Caron Avocat pour l'inauguration
  - 17.2 Dépôt du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la Commission scolaire des Bois-Francis
18. Affaires nouvelles
19. Période de questions
20. Levée de l'assemblée

## **RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et de laisser ouverte la rubrique *Affaires nouvelles*.

### **2011-12-309. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2011**

## **RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QU'**une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2011 a été remise à chaque membre du Conseil ;

**CONSIDÉRANT QUE** celui-ci est soumis pour approbation ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de **Sylvie Gélinas**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil que celui-ci soit adopté tel que soumis.

### **2011-12-310. Liste des comptes payés**

## **DÉLÉGATION DE POUVOIRS DE DÉPENSER**

La secrétaire-trésorière fait la déclaration suivante :

" Les dépenses suivantes ont été autorisées ou effectuées par la secrétaire-trésorière aux termes de la délégation de pouvoirs d'autoriser et d'effectuer les dépenses tel que stipulé au règlement numéro 210. "

EN FOI DE QUOI, j'ai signé, à Saint-Louis-de-Blandford, ce cinquième jour du mois de décembre de l'an deux mille onze.

---

Mélisa Morissette, secrétaire-trésorière

**Liste des comptes payés pour la période du 8 novembre au 5 décembre 2011**

<b>Fournisseur</b>	<b>Date</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>
Hydro-Québec	2011-11-25	Éclairage public	358.69 \$
Koodo Mobile	2011-11-30	Ligne Info-loisirs	71.66 \$
Mélisa Morissette	2011-11-10	Remb. Repas souper-bénéfice André Bellavance pour Lise Dubuc	125.00 \$
Lise Dubuc	2011-11-15	Remb. achat pour Programme de rayonnement de la canneberge et frais de déplacements	709.25 \$
Visa Desjardins	2011-09-19	Envoi bulletins Rue Principale, coupes	224.63 \$
Normand Champagne	2011-10-15	Remb. achat de 2 clés à choc	252.45 \$
Charles Paquet	2011-11-18	Porte accès couloir sous-sol	157.00 \$
Industrielle Alliance	2011-11-03	Assurance-collective	535.91 \$
Petite caisse	2011-11-07	Divers	159.31 \$
<b>Total :</b>			<b>2 593.90 \$</b>

**RÉSOLUTION**

Sur proposition d'**Étienne Veilleux**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'adopter tous les comptes payés pour un montant de 2 593.90 \$.

**2011-12-311. Liste des comptes à payer**

**Liste des comptes à payer pour la période du 8 novembre au 5 décembre 2011**

<b>Fournisseur</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>	<b>Total à payer</b>
BEAUDOIN & FILS SERRURIER	clés portes vitrées		24.89 \$
BUROPRO	papeterie, chaise		1 410.23 \$
CENTRE D'INTERPRETATION	1 caisse de jus pour ouverture officielle		25.00 \$
CANNEBERGE			
DEGRANDPRÉ	puits pour arrosage patinoire		1 871.93 \$
ENTREPRISES R.M. PEPIN INC.	ménage terrain garage, rue baril ménage cour garage, rang belge, riverains, dom. jacq versement 1 contrat de déneigement 2011-2012		19 192.82 \$
EQUIPEMENT DE RESTAURANT	plaque 24"		1 139.25 \$
BOUCHARD			
EXP	addenda pour demande d'exclusion zone verte		888.62 \$
EXTINCTEUR VICTO	système extinction automatique hotte		1 139.25 \$
F.Q.M.	livraison pattes de chaises manquantes		12.11 \$
GAETANE GAGNON	frais de déplacement, remb. achats		80.78 \$
GESTERRA	bac vert 745, rang st-françois		165.19 \$

GILLES MARCHAND	remb. interurbains et frais de déplacements	60.55 \$
HAMEL PROPANE INC.	propane pour surfaceuse	113.29 \$
HOME DEPOT	outillage	1 259.41 \$
HOME HARDWARE	clés	10.77 \$
IMPRIMERIE FILLION ENR.	lettrages pour ouverture officielle	287.09 \$
JEAN-CLAUDE LIZOTTE INC.	puits centre multi	3 042.29 \$
KODOO MOBILE	cell loisirs 2011-11	71.66 \$
LA COOP DES APPALACHES	huile à chauffage	1 109.03 \$
LABORATOIRES D'ANALYSES SM	analyses eau	73.19 \$
LAVERY, DE BILLY, S.E.N.C.R.L.	services juridiques annuels	569.62 \$
L'INDUSTRIELLE - ALLIANCE	août-septembre	364.07 \$
M.R.C. D'ARTHABASKA	renouvellement licences microsoft	1 083.57 \$
MARIUS MARCOUX & FILS INC.	sentinelle et panneau garage	5 425.02 \$
	installation contacteur pour friteuse, poêle et plaque	
	faire prise annonceur	
MÉLISA MORISSETTE	remb. frais de déplacements, sous-pattes	104.40 \$
MME LISE DUBUC	remb. frais de déplacements, facture brunch	131.66 \$
MUNICIPALITE DE VILLEROY	surplus dépenses 2011	85.87 \$
PORTES DE GARAGE LSMV	porte de garage surfaceuse	2 573.57 \$
PRO LOCATION INC.	location marteau élect. pour puits patinoire	168.87 \$
	location scie puits patinoire	
	location scie béton ménage garage	
REAL HUOT INC.	cle d'ouverture de vanne borne seche	788.55 \$
	cle d'ouverture de vanne borne seche	
Régie des Loisirs de Daveluyville	surprime non-résidents	87.50 \$
REST. & DEP. NICO ENR.	divers, essence, timbres	246.70 \$
SERVICE SANITAIRE AEL	entretien bâtiment, produits	652.79 \$
Société Radio CKYQ 95.7 FM	publicité inauguration centre récréatif	398.74 \$
TOP DESIGN LETTRAGE	lettrage surfaceuse	79.75 \$
VACUUM BOUCHER & FILS INC	nettoyage ponceau	388.77 \$
VENTILATION BOIS-FRANCS	installation de la hotte	2 886.85 \$
WOOD WYANT	produits nettoyants	39.10 \$
AUDACE RÉNOVATION	revêtement, isolation et chauffage du garage de la surfaceuse	20 223.07 \$
FILETS NAD'S	filets pour le pourtour de la patinoire	9 284.89 \$
<b>TOTAL :</b>		<b>77 560.71 \$</b>

## RÉSOLUTION

Sur proposition de **Sébastien Laurin**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'autoriser le paiement des comptes pour un montant de 77 560.71 \$.

## 2011-12-312. Dates des séances du conseil pour l'année 2012

## RÉSOLUTION

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **Sylvie Gélinas**, et résolu à l'unanimité des membres du conseil :

- **QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2012, qui se tiendront le lundi et qui débuteront à 20h00 :
  - 16 janvier
  - 6 février
  - 12 mars
  - 2 avril
  - 7 mai
  - 4 juin
  - 9 juillet
  - 13 août
  - 10 septembre
  - 1<sup>er</sup> octobre
  - 5 novembre
  - 3 décembre
  
- **QU'**un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale et secrétaire-trésorière, conformément à la loi qui régit la Municipalité.

#### **2011-12-313. Date d'adoption du budget 2012**

##### **RÉSOLUTION**

Sur proposition d'**Étienne Veilleux**, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil qu'une séance spéciale soit tenue le lundi 20 décembre 2011 pour l'adoption du budget pour l'année 2012 et du programme triennal en immobilisation.

#### **2011-12-314. Solde à financer pour la construction du réseau internet par fibre optique**

##### **RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil que la Municipalité débourse, à même le fonds général, un montant de 97 550 \$ constitué du solde à financer pour la construction du réseau internet par fibre optique.

#### **2011-12-315. Adoption de la politique familiale et de son plan d'action**

##### **RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT** l'importance d'assurer une mise à jour de la politique familiale et de son plan d'action, il est proposé par **Lise Dubuc** et résolu à l'unanimité des membres du Conseil que la Municipalité de St-Louis-de-Blandford adopte la politique familiale et son plan d'action tel que déposé avec souplesse des indicatifs financiers et qu'une demande de subvention soit faite dans le cadre du Programme de soutien aux politiques familiales municipales du ministère de la Famille et des Aînés (MFA), qu'un budget de 25 000 \$ soit prévu pour le projet qui sera réparti sur une période n'excédant pas 21 mois et que et que madame Sylvie Gélinas soit la personne responsable pour la coordination du projet.

**2011-12-316. Demande d'aide financière pour le Club de Motoneige Riv-Bec Inc.**

**RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** le Club de motoneige Riv-Bec inc. a demandé une contribution financière pour l'achat d'une nouvelle surfaceuse ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire contribuer afin de soutenir et d'assurer le maintien des activités du Club ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de **Sylvie Gélinas**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil que la Municipalité subventionne annuellement une location de salle gratuite pour la tenue d'une activité de financement et que l'annonce de l'activité par le biais du journal et du site internet de la Municipalité soit offerte gratuitement.

**2011-12-317. Annulation de la résolution numéro 11-04-114**

**RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire offrir des tarifs réduits pour la location de ses locaux à ses organismes locaux seulement ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil d'annuler la résolution numéro 11-04-114.

**2011-12-318. Tarification pour la location des locaux du centre multifonctionnel**

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil que la location des locaux du centre multifonctionnel soit tarifée comme suit :

Organismes communautaires locaux à but non lucratif ayant leur siège social à St-Louis-de-Blandford et composés de résidents :

Salle communautaire :	1.50 \$
Cuisine, bar et chambre froide :	1.50 \$
Salle 1 (côté gauche)	1.50 \$
Salle 2 (côté droit)	1.50 \$
Ménage :	Prix coûtant

Autres organismes ou personnes résidents ou non :

Salle communautaire :	175,00 \$
Salle 1 (côté gauche)	75,00 \$
Salle 2 (côté droit)	50,00 \$
Cuisine, bar et chambre froide :	50,00 \$

Ménage inclus

Aucune location de la cuisine ou de la chambre froide n'est permise sans la location de locaux.

Les organismes à but non lucratif n'ayant pas leur siège social à St-Louis-de-Blandford bénéficient d'une réduction du tarif de 25 %.

#### **2011-12-319. Proposition de forfait de taxe de non-résident par la Ville de Victoriaville**

Cet item est reporté à une session ultérieure.

#### **2011-12-320. Embauche d'un appariteur**

##### **RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire embaucher un appariteur pour effectuer diverses tâches ;

**CONSIDÉRANT QU'**une offre d'emploi a été publiée dans l'édition du mois de novembre du bulletin municipal Rue Principale ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil que la directrice générale soit autorisée à rédiger et à signer un contrat de travail avec le candidat retenu.

#### **2011-12-321. Achat de chandails de hockey**

##### **RÉSOLUTION**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité prévoit des heures de glace pour le hockey libre ;

**CONSIDÉRANT QU'**un nombre minimum de chandails pour deux équipes est requis ;

**EN CONSÉQUENCE**, sur proposition de **Lise Dubuc**, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil d'autoriser l'achat de 27 chandails de hockey pour un montant maximal de 10.00 \$ chacun.

#### **2011-12-322. Correspondance générale**

##### **2011-12-322.1. Félicitations de Claude Caron Avocat pour l'inauguration**

Dépôt d'une lettre félicitations de M<sup>e</sup> Claude Caron pour la soirée d'inauguration.

##### **2011-12-322.2. Dépôt du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la Commission scolaire des Bois-Francs**

Dépôt du plan triennal de répartition et de destination des immeubles de la Commission scolaire des Bois-Francs.

**2011-12-323. Affaires nouvelles**

**2011-12-323.1. Défi-Santé 5/30**

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Sylvie Gélinas**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil d'inscrire la Municipalité au Défi-Santé 5/30.

**2011-12-323.2. Dépôt d'un projet pour l'an deux du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité amie des aînés (PIQM-MADA)**

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Sylvie Gélinas**, il est résolu à l'unanimité des membres du Conseil que la Municipalité autorise la présentation d'un projet de bande piétonnière dans le cadre du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité amie des aînés (PIQM-MADA), qu'elle s'engage à payer sa part des coûts admissibles et d'exploitation continus du projet, que la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Mélisa Morissette, soit autorisée à signer tout document relatif au Programme d'infrastructures Québec-Municipalités – Municipalité amie des aînés (PIQM-MADA) et que Sylvie Gélinas soit la responsable du dossier *aînés* de la Municipalité.

**2011-12-324. Période de questions**

**2011-12-325. Levée de l'assemblée**

**RÉSOLUTION**

Sur proposition de **Luc Richard**, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil que l'assemblée soit levée à 21h.

---

Gilles Marchand, maire

---

Mélisa Morissette  
Directrice générale et secrétaire-trésorière