



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC D'ARTHABASKA  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-LOUIS-DE-BLANDFORD**

**Procès-verbal** de la séance **ordinaire** du conseil municipal de Saint-Louis-de-Blandford tenue le **5 juin 2017**, à 20 h, à la salle du conseil située au 80, rue Principale, à Saint-Louis-de-Blandford.

Monsieur le maire, Gilles Marchand, préside cette séance et les conseillers(ères) suivants(es) sont présents(es) :

Siège # 1	M. Jean-François Desrosiers	Siège # 4	M. Nicolas Dufresne
Siège # 2	M. Étienne Veilleux	Siège # 5	Mme Lise Dubuc
Siège # 3	Mme Sylvie Gélinas	Siège # 6	M. Mathieu Malenfant

Mme Julie Galarneau, directrice générale et secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire d'assemblée à cette séance.

**1. Ouverture de la séance**

Le maire, M. Gilles Marchand, constate le quorum à 20h02 et déclare la séance ouverte.

## **Ordre du jour**

**5 juin 2017**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> mai 2017
4. Rapport des comités
5. Suivi au procès-verbal
  - Boues de fosses, rencontre le 7 juin à 19h30
6. Présentation et adoption des comptes payés et à payer
7. Ministère de la Sécurité publique : Services de la Sûreté du Québec, facture totale au montant de 83 570.00\$, dont 1<sup>er</sup> versement est dû le 30 juin 2017, au montant de 41 785.00 \$
8. Autoriser la fermeture du bureau ; 23 et 30 juin
9. Autoriser l'embauche de deux employés pour le camp de jour
10. Autoriser l'embauche d'un étudiant dans le cadre d'emplois d'été Canada, pour l'aide entretien voirie
11. Résolution mandatant des procureurs pour la préparation d'une mainlevée
12. Autoriser l'embauche d'une nouvelle adjointe administrative, Mme Mylène Houle
13. Octroyer le mandat de faire l'évaluation environnementale phase 1, à inneo environnement pour un montant de 3 050.00\$ plus taxes
14. Autoriser le versement de la contribution au CDE, au montant de 20 000.00\$ déjà budgétisé
15. Nommer Mme Brigitte Blanchette à titre de présidente d'élection pour 2017

16. Autoriser le paiement de la facture de 150.00\$ à excavation Bois-Francs pour services rendus
17. Autoriser la signature de l'entente avec muni-conseil pour les services juridiques téléphoniques
18. Octroyer le mandat de la demande d'exclusion à EXP, au montant maximum de 5 000.00\$
19. Octroyer le mandat à l'aviseur légal d'entreprendre des poursuites pour application de règlement
20. Autoriser l'achat d'un poste d'ordinateur pour la bibliothèque
21. Correspondance
22. Varia
23. Période de questions
24. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour a été remis à chacun des membres du conseil et aux personnes présentes dans la salle.

(2017-06-001)

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par la conseillère Mme. Lise Dubuc, et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que présenté et rédigé.

**Adoptée** à l'unanimité.

(2017-06-002)

**3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1 mai 2017**

Il est proposé par le conseiller M. Étienne Veilleux, et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> mai 2017 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

**Adoptée** à l'unanimité.

**4. Rapport des comités :**

- **Comité CIC**, rencontre semaine prochaine ;
- **Régie incentraide**, discussion de fusion avec la Régie des chutes, entraide avec Warwick ;
- **Comité Brunch**, brunch de juin annulé ;
- **Comité Bibliothèque**, achat d'un ordinateur neuf ;
- **Comité des loisirs**, St-Jean-Baptiste, 24 juin au parc municipal ;
- **Comité CDE**, bâtiment garderie avance, projet 228 projet presque fini ;
- **MRC**, Ambulance Bois-Francs, cours RCR .

**5. Suivi au procès-verbal**

- **Boues de fosses**, rencontre le 7 juin à 19h30

(2017-06-003)

**6. Présentation et approbation des comptes à payer**

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose, à cette séance du conseil, la liste des comptes payés et à payer.

Il est proposé par le conseiller M. Nicolas Dufresne, et résolu d'approuver la présente liste des comptes à payer au 5 juin 2017 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à en effectuer le paiement.

**Adoptée à l'unanimité.**

(2017-06-004)

**7. Ministère de la Sécurité publique : Services de la Sûreté du Québec, facture totale au montant de 83 570.00\$, dont 1<sup>er</sup> versement est dû le 30 juin 2017, au montant de 41 785.00 \$**

Il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu d'autoriser le paiement de la facture au montant de 41 785.00\$ au Ministère de la sécurité publique.

**Adoptée à l'unanimité.**

(2017-06-005)

**8. Autoriser la fermeture du bureau ; 23 et 30 juin**

**Attendu** les discussions des membres de ce conseil à ce sujet;

**En conséquence**, il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas, et résolu d'autoriser la fermeture du bureau les vendredi 23 et 30 juin.

**Adoptée à l'unanimité.**

(2017-06-006)

**9. Autoriser l'embauche de deux employés pour le camp de jour**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

**En conséquence**, il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas, et résolu d'autoriser l'embauche de deux employés pour le camp de jour.

**Adoptée à l'unanimité.**

(2017-06-007)

**10. Autoriser l'embauche d'un étudiant dans le cadre d'emplois d'été Canada, pour l'aide entretien voirie**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet;

**Attendu que** la municipalité a été admise à l'aide financière d'emploi d'été du Canada ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Nicolas Dufresne, et résolu d'autoriser l'embauche d'un étudiant aux conditions déjà établies.

**Adoptée à l'unanimité.**

(2017-06-008)

**11. Résolution mandant des procureurs pour la préparation d'une mainlevée**

**Attendu que** la municipalité, par l'entremise de ses avocats Monty Sylvestre conseillers juridiques Inc., a fait publier un avis d'hypothèque légale relative à une créance d'une personne morale de droit public sur deux lots pour taxes impayées ;

**Attendu que** la municipalité a reçu paiement des arrérages qui lui étaient dus ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Étienne Veilleux, et résolu **QUE** le conseil de la Municipalité mandate Me Mélanie Pelletier de la firme d'avocats Monty Sylvestre, conseillers juridiques inc. pour déposer une mainlevée et radiation des avis d'hypothèque publiés le 8 mai 2017 sous le numéro 23 054 825 (lot 4 478 179) et sous le numéro 23 054 834 (lot 4 793 883).

**Adoptée à l'unanimité.**

- (2017-06-009)      **12. Autoriser l'embauche d'une nouvelle adjointe administrative, Mme Mylène Houle**
- Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;
- Attendu** le départ de Mme Renée Allard ;
- En conséquence**, il est proposé par la conseillère Mme Lise Dubuc, et résolu d'autoriser l'embauche de Mme Mylène Houle à titre d'adjointe administrative aux conditions déjà établies.
- Adoptée** à l'unanimité.
- (2017-06-010)      **13. Octroyer le mandat de faire l'évaluation environnementale phase 1, à inneo environnement pour un montant de 3 050.00\$ plus taxes**
- Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;
- Attendu** la recommandation du vérificateur comptable ;
- En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Jean-François Desrosiers, et résolu d'octroyer le mandat de faire l'évaluation environnementale phase 1 à inneo environnement pour un montant de 3 050.00\$ plus taxes.
- Adoptée** à l'unanimité.
- (2017-06-011)      **14. Autoriser le versement de la contribution au CDE, au montant de 20 000.00\$ déjà budgétisé**
- Il est proposé par le conseiller M. Étienne Veilleux, et résolu d'autoriser le versement de la contribution au CDE, au montant de 20 000.00\$ déjà budgétisé.
- Adoptée** à l'unanimité.
- (2017-06-012)      **15. Nommer Mme Brigitte Blanchette à titre de présidente d'élection pour 2017**
- Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;
- Attendu que** la directrice générale sera en congé de maternité pour les élections 2017 ;
- En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu d'autoriser de nommer Mme Brigitte Blanchette à titre de présidente d'élection pour 2017.
- Adoptée** à l'unanimité.
- (2017-06-013)      **16. Autoriser le paiement de la facture de 150.00\$ à excavation Bois-Francis pour services rendus**
- Il est proposé par le conseiller M. Nicolas Dufresne, et résolu d'autoriser le paiement de la facture de 150.00\$ à excavation Bois-Francis pour services rendus.
- Adoptée** à l'unanimité.
- (2017-06-014)      **17. Autoriser la signature de l'entente avec muni-conseil pour les services juridiques téléphoniques**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Jean-François Desrosiers, et résolu d'autoriser la signature de l'entente avec muni-conseil pour les services juridiques téléphoniques.

**Adoptée** à l'unanimité.

(2017-06-015)

**18. Octroyer le mandat de la demande d'exclusion à EXP, au montant maximum de 5 000.00\$**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu d'octroyer le mandat de la demande d'exclusion à EXP, au montant maximum de 5 000.00\$.

**Adoptée** à l'unanimité.

(2017-06-016)

**19. Octroyer le mandat à l'aviseur légal d'entreprendre des poursuites pour application de règlement**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Mathieu Malenfant, et résolu d'octroyer le mandat à l'aviseur légal d'entreprendre des poursuites pour l'application de règlement dans des dossiers en cours.

**Adoptée** à l'unanimité.

(2017-06-017)

**20. Autoriser l'achat d'un poste d'ordinateur pour la bibliothèque**

**Attendu** la discussion des membres de ce conseil à ce sujet ;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller M. Jean-François Desrosiers, et résolu d'autoriser l'achat d'un poste d'ordinateur pour la bibliothèque au montant de 924.00\$ plus taxes.

**Adoptée** à l'unanimité.

**21. Correspondance**

**22. Varia**

**23. Période de questions**

Les personnes présentes sont invitées par le maire, M. Gilles Marchand, à poser leurs questions conformément au règlement de la Municipalité.

**24. Levée de l'assemblée**

Tous les points à l'ordre du jour ayant été épurés,

Il est proposé par la conseillère Mme Sylvie Gélinas de lever l'assemblée à **20 heures et 44 minutes**.

---

Gilles Marchand  
Maire

---

Julie Galarneau  
Directrice générale

Le maire, M. Gilles Marchand, par la signature de ce procès-verbal, est en accord avec toutes les résolutions et décide de ne pas exercer son droit de veto.

**Certificat de crédits**

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes, qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses autorisées durant la présente séance.

---

Julie Galarneau  
Directrice générale